

Friendly Fire Theater B.V. zoekt een *Administratief medewerker theaterboekingen*

Een unieke kans om samen de volgende stappen te nemen in een prachtige sector: de theaterwereld.

Over Friendly Fire

Friendly Fire is een jong, dynamisch en groeiend bedrijf met een informele, maar professionele werksfeer. Wij zijn gevestigd in Amsterdam en houden ons intensief bezig met de organisatie van concerten en evenementen en met het boeken en managen van binnen- en buitenlandse artiesten. Zo werken we onder andere met en voor artiesten als Lana del Rey, Snoop Dogg, Yade Lauren, The Opposites, Zoë Tauran en nog heel veel anderen. Ook produceren we evenementen als Best Kept Secret, Indian Summer Festival, Live At Amsterdamse Bos, zijn we betrokken bij honderden boekingen van Nederlandse en buitenlandse artiesten in het club- en festivalcircuit en hebben we een theaterbedrijf: **Friendly Fire Theater**

Over Friendly Fire Theater

Binnen Friendly Fire bestaat sinds 2018 het impresariaat Friendly Fire Theater. Met theatertours van o.a. Ilse DeLange, Danny Vera, Krezip, Sven Hammond Big Band en Maaïke Ouboter één van de belangrijkste spelers op muzikaal gebied binnen de theaterwereld. Daarnaast brengt Friendly Fire Theater bijzondere theatercolleges van o.a. astronaut André Kuipers en ex commando Dai Carter. Dit alles met het doel hedendaagse en vernieuwende voorstellingen te brengen.

Wij zoeken

Wij zijn per direct op zoek naar een administratief medewerker theaterboekingen. Jij bent die georganiseerde alleskunner op het gebied van backoffice. Je bent op de hoogte van de ticketstanden, zorgt voor lopende contracten en weet elke voorstelling in een mum van tijd af te rekenen. Je zoekt graag zaken uit en hebt overzicht. Daarnaast help je waar nodig je collega's om de tours tot een succes te maken.

Werkzaamheden

- Opvragen, beheren en uitsturen van ticketstanden
- Opvragen en verwerken van afrekeningen van voorstellingen (borderellen)
- Bijhouden van boekingsinformatie in het boekingsysteem (SystemOne)
- Administratie van BUMA en andere auteursrechten
- Uitsturen en beheren van boekingscontracten
- Ondersteunen bij de promotionele werkzaamheden
- Artiesten, producent en theaters voorzien van informatie
- Bezoeken van te gekke voorstellingen waar je zelf voor werkt!

Je profiel

- Goede Nederlandse (en Engelse) taalbeheersing in woord en geschrift
- Je bent ambitieus en wil het theatervak (verder) leren kennen
- Je hebt een relevante opleiding of je hebt je kennis behaald door relevante werkzaamheden en aanvullende cursussen
- Je bent resultaatgericht en kunt zelfstandig werken
- Je beschikt over relevante werkervaring
- Je bent flexibel en nieuwsgierig en bezoekt graag onze voorstellingen welke vaak plaatsvinden in de avonden en in het weekend
- Je bent bij voorkeur in het bezit van een rijbewijs
- Je beschikt over een flinke dosis creativiteit, werkt secuur en hecht veel waarde aan relaties
- Je hebt interesse in theater en muziek.

Wat bieden wij jou?

- Een 24-urige werkweek
- Salaris is, afhankelijk van ervaring en leeftijd, tussen de € 2700,- en € 2900,- bruto per maand (op fulltime basis)
- Werken in een jong, ambitieus en dynamisch team met een informele en professionele werksfeer
- Een arbeidsovereenkomst voor een half jaar, met uitzicht op een vaste aanstelling
- Een mooi kantoor in Amsterdam-Noord en deels thuiswerken in overleg.

Diversiteit

Friendly Fire is een diverse organisatie, wij geloven dat een divers team ons een breder perspectief geeft en ons een leukere, meer innovatieve en sterkere organisatie maakt. Het maakt ons niet uit waar je geboren bent, waar je in gelooft en van wie je houdt. We zijn nieuwsgierig naar jouw talent en naar je ideeën.

Interesse?

Herken jij jezelf in bovenstaand profiel en wil jij onderdeel uitmaken van Friendly Fire Theater? Dan nodigen we je graag uit **om voor 12 februari 2024** te solliciteren naar deze functie. Voor informatie over de vacature en de sollicitatieprocedure kun je contact opnemen met Bianca Sno of direct solliciteren mag ook: mail je brief incl. CV naar b.sno@friendlyfire.nl